

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

AL SITO ISTITUZIONALE
- sezione pubblicità legale
- sezione Futura
- amministrazione trasparente

OGGETTO: avviso di indagine di mercato per affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D. L.gvo n. 50/2016.

Con il presente avviso l'Istituto Comprensivo Trento 7 "Rita Levi Montalcini" intende realizzare un'indagine di mercato al fine di acquisire offerte da parte di operatori economici per l'acquisto di beni per la realizzazione del Progetto "Nuovi orizzonti 4. Learnig". Linea di investimento PNRR M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori - Codice CUP: J64D22002920006 - Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10747.

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di affidamento né di proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di svolgere un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e pertanto non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione precedente.

L' Istituto si riserva la facoltà di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati

Resta inteso che questa indagine di mercato non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati e accertati in occasione del successivo procedimento di affidamento.

TIPOLOGIA FORNITURA: ARREDI

La tipologia della fornitura ha ad oggetto arredi scolastici come da seguente richiesta tecnica/capitolato:

TIPOLOGIA	CARATTERISTICHE E DIMENSIONI	QUANTITA'
ELEMENTO MORBIDO	Forma: trapezio; dimensioni: cm 90X53X45H. Imbottitura in poliuretano espanso a cellula aperta, ignifugo di classe 1. Rivestimento esterno in OM 20, ignifugo di classe 1, privo di PVC, atossico, antiscivolo,	25

CARRELLO PORTA CUSCINI	Carrello contenitore per 13 cuscini delle dimensioni cm 35X35X5H.	9
CUSCINI COLORATI	Dimensioni: cm 35X35X5H / colorati	117
POUF	Pouf in SCHIUMA DI POLIETERE, densità 19 kg/m ³ (interno) e TESSUTO 100% POLIESTERE 255 g/m ² , imbottito con fibre di POLIESTERE 300 g/m ² nella parte superiore (fodera). Diametro 60 cm - A: 15 cm. colore AZZURRO - VERDE CHIARO	10
TAVOLO TRAPEZIO MODULARE	Dimensioni: cm 100x38/57x70H; gambe in tubo metallico diametro mm. 40 verniciato con polveri epossidiche, fissate al piano con apposita piastra e dotate di piedini in plastica antirumore e non estraibili. Piano in legno truciolare nobilitato spessore mm 25. Bordo in ABS. Verniciatura a polveri epossidiche; colori per il piano: 30 Faggio, 30 Avorio, 12 Bianco; altezza per Scuola Primaria	72
TAVOLO TRAPEZIO MODULARE	Dimensioni: cm 100x38/57x76H; gambe in tubo metallico diametro mm. 40 verniciato con polveri epossidiche, fissate al piano con apposita piastra e dotate di piedini in plastica antirumore e non estraibili. Piano in legno truciolare nobilitato spessore mm 25. Bordo in ABS. Verniciatura a polveri epossidiche; colori per il piano: 24 Faggio, 12 Avorio, 12 Grigio; altezza per Scuola Secondaria di primo grado	42
TAVOLO CENTRALE ESAGONALE PER ISOLA MODULARE	Dimensioni: cm lato 38 / h70; gambe in tubo metallico diametro mm. 40 verniciato con polveri epossidiche, fissate al piano con apposita piastra e dotate di piedini in plastica inestraibili ed antirumore. Piano in legno truciolare nobilitato spessore mm 25. Bordo in ABS. Verniciatura a polveri epossidiche; colori per il piano: 5 Faggio, 5 Avorio, 2 Bianco; altezza per Scuola Primaria	12
TAVOLO CENTRALE ESAGONALE PER ISOLA MODULARE	Dimensioni: cm lato 38 / h76; gambe in tubo metallico diametro mm. 40 verniciato con polveri epossidiche, fissate al piano con apposita piastra e dotate di piedini in plastica inestraibili ed antirumore. Piano in legno truciolare nobilitato spessore mm 25. Bordo in ABS. Verniciatura a polveri epossidiche; colori per il piano: 4 Faggio, 2 Avorio, 2 Bianco; altezza per Scuola Secondaria di primo grado	8
SEDIA	Dimensioni: altezze secondo la norma EN 1729-2016; tubo d'acciaio diametro 22x 2mm piegato e saldato a filo continuo; scocca in polipropilene in camera d'aria che consente di adattarsi alle caratteristiche fisiche di peso dell'alunno; parte dedicata alla seduta dotata di fori per consentire l'uscita dell'aria creando un effetto cuscino; finitura antiscivolo; dotata di maniglia nello schienale per una facile presa e spostamento. Il fissaggio al telaio tramite piastre a solidali che garantiscono una tenuta e una resistenza all'uso tale da rendere la sedia adatta ad un uso gravoso in ambienti scolastici. Verniciato a polveri epossidiche; colore tubo GRIGIO METALLIZZATO seduta BLU; altezza per Scuola Primaria	72

<p>SEDIA</p>	<p>Dimensioni: altezze secondo la norma EN 1729-2016; tubo d'acciaio diametro 22x2mm piegato e saldato a filo continuo. Verniciato a polveri epossidiche; scocca in polipropilene in camera d'aria che consente di adattarsi alle caratteristiche fisiche di peso dell'alunno; parte dedicata alla seduta dotata di fori per consentire l'uscita dell'aria creando un effetto cuscino; finitura antiscivolo; dotata di maniglia nello schienale per una facile presa e spostamento. Il fissaggio al telaio tramite piastre a filo rese solidali che garantiscono una tenuta e una resistenza all'uso tale da rendere la sedia adatta ad un uso gravoso in ambienti scolastici.; colore tubo GRIGIO METALLIZZATO seduta BLU altezza per Scuola Secondaria di primo grado</p>	<p>21</p>
<p>SGABELLO FAGGIO</p>	<p>Struttura portante costituita da 5 gambe di tubo acciaio diametro mm 22x1,5 minimo. Seduta in multistrati di faggio evaporato, anatomico, lucidato e verniciato al naturale. Piedini di appoggio in plastica inestraiibili ed antirumore; verniciatura a polveri epossidiche colore seduta FAGGIO NATURALE; struttura portante GRIGIO METALLIZZATO</p>	<p>26</p>

GARANZIA: 2 anni dall'acquisto;

CERTIFICAZIONI: i beni devono essere muniti dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea e conformi, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori;

CONSEGNA: 30/40 giorni dall'ordine. Il materiale andrà consegnato, come da suddivisione a indicarsi, nei seguenti plessi di competenza dell'Istituto Comprensivo:

- Scuola Secondaria di Primo Grado " Savino Pedrolli"; Via IV Novembre, 35/1 - 38121 Gardolo di Trento (TN);
- Scuola Primaria "F.lli Pigarelli", via IV Novembre, 42/1 – 38121 Gardolo di Trento (TN);
- Scuola Primaria "Sant'Anna"; Via S. Anna, 38 – 38121 Gardolo di Trento (TN);
- Scuola Primaria "Edoardo De Carli", via Delle Tre Croci, 40 – 38121 Meano (TN);
- Scuola Primaria "Italo Calvino", via Alle Oselere – 38121 Vigo Meano (TN).

Nelle forniture vanno, in ogni caso, ricompresi gli eventuali costi di trasporto, consegna ai piani e installazione, assistenza al collaudo e smaltimento imballaggi.

Il capitolato e le condizioni innanzi descritte corrispondono alle reali esigenze dell'istituto e pertanto non si accettano offerte che si discostano da quanto descritto nello stesso.

PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di acquisto avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016. Qualora pervenga anche una sola offerta, ritenuta congrua, si procederà mediante affidamento diretto.

PREREQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all' occupazione giovanile che all' occupazione femminile ai sensi del comma 4 dell'art. 47

del D.L. n. 77/2021 oppure dichiarare che l'impresa occupa un numero inferiore a 15 dipendenti, il tutto come meglio specificato della dichiarazione sostitutiva allegata al presente avviso;

- assicurare che i prodotti offerti possiedono i requisiti minimi ambientali (CAM)
- dichiarare di essere a conoscenza che la fornitura degli arredi in oggetto è totalmente finanziata dai fondi dell'unione europea relativi al PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 NEXT GENERATION CLASSROOMS – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO EUROPEA NEXT GENERATION CLASS – CODICE AVVISO M4C1I3.2-2022-961 e, per l'effetto, accettare che i pagamenti da parte dell'Istituto saranno effettuati in base all'erogazione delle risorse da parte del Ministero competente in relazione agli stati di avanzamento; pertanto non sarà ottemperata la scadenza dei 30 giorni ricevimento fattura elettronica;
- di essere iscritto al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con abilitazione alla categorie dei beni oggetto della fornitura (arredi scolastici).

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla partecipazione della procedura tutti i soggetti previsti dall'art. 45 del Codice, iscritti al Registro delle Imprese per le attività oggetto di affidamento.

Non sono ammessi a partecipare gli operatori che si trovino, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice o di cui alle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici. Ove ricorrano tali situazioni, l'Istituto potrà escludere gli operatori in qualunque momento della procedura.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici possono partecipare a questo avviso inviando la propria migliore offerta, corredata dai seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione all'avviso;
2. autocertificazione;
3. autocertificazione conflitti di interesse;
4. documento di identità del rappresentante legale;
5. Patto d'integrità sottoscritto;

L'invio dovrà avvenire esclusivamente tramite pec all'indirizzo: ic.trento7@pec.provincia.tn.it entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 05.06.2023**.

L'oggetto del messaggio PEC dovrà riportare la dicitura: "PREVENTIVO PROGETTO PNRR Piano Scuola 4.0 - ARREDI"

DATA MASSIMA DI FINE PROGETTO

Il termine perentorio di fine progetto è fissato al 31.12.2024, salvo eventuali proroghe concesse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P)

Il Responsabile del Procedimento è il dirigente scolastico dott. Nicola Parzian - tel. 0461/990287, e-mail: dir.ic.tn7@scuole.provincia.tn.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A norma del Regolamento Europeo 679/2016 e ss.mm.ii. i dati personali saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio (pubblicità legale) del sito web istituzionale www.trento7.it sulla home del sito al link "Futura: la scuola per l'Italia di domani" e amministrazione trasparente.

Allegati:

1. domanda di partecipazione all'avviso;
2. autocertificazione;
3. autocertificazione conflitti di interesse;
4. patto d'integrità;
5. informativa privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (prof. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Al Dirigente Scolastico
 dell'I.C. Trento 7 "Rita Levi Montalcini"
 Via IV Novembre, 35/1
 38014 – Gardolo di Trento

OGGETTO: offerta per la fornitura di arredi scolastici per la realizzazione del Progetto "Nuovi orizzonti 4. Learnig". L PNRR M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori - Codice CUP: J64D22002920006 - Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10747.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME E NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA/PROVINCIA	
IN QUALITA' DI RAPPRESENTANTE	
LEGALE DI	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
CON SEDE CITTA'/PROVINCIA	
INDIRIZZO	
E MAIL PEC	

CHIEDE

di partecipare all'indagine di mercato per la fornitura di beni di cui al presente avviso e dichiara che la ditta da lui/lei rappresentata possiede i requisiti indicati nello stesso.

Quale rappresentante legale della ditta/impresa/società dichiara di aver preso visione e di accettare le indicazioni in esso riportate, in relazione ai "termini e modalità di presentazione dei preventivi" ed alla "procedura e criteri di aggiudicazione" e di essere consapevole che l'avviso emanato dall'Istituto I.C. Trento 7 "Rita Levi Montalcini", non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, essendo finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi per espletare la procedura di acquisto mediante affidamento diretto, intesa alla realizzazione del progetto indicato nell'oggetto dell'avviso.

Allega:

1. offerta economica, corredata dalle specifiche caratteristiche tecniche dei beni proposti;
2. allegato 2: autocertificazione;
3. allegato 3: autocertificazione conflitti di interesse;
4. allegato 5: patto d'integrità sottoscritto;
5. allegato 4: fotocopia documento di identità del legale rappresentante;

Luogo e data

Firma digitale del Legale Rappresentante

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Al Dirigente Scolastico
 dell'I.C. Trento 7 "Rita Levi Montalcini"
 Via IV Novembre, 35/1
 38014 – Gardolo di Trento

OGGETTO: offerta per la fornitura di arredi scolastici per la realizzazione del Progetto "Nuovi orizzonti 4. Learnig". L PNRR M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori - Codice CUP: J64D22002920006 - Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10747.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/anato/a.....
 il..... e residente in.....in
 via codice fiscale
 in qualità di titolare/Legale rappresentante della ditta
 con sede legale inin via
 codice fiscale n.....Partita IVA
 tel.....email.....
 pec.....

in relazione all'Avviso di indagine di mercato prot. _____del _____ finalizzata all'acquisizione di offerte da parte di operatori economici per l'acquisto di beni per la realizzazione del progetto in oggetto mediante trattativa Diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- A.** di aver esaminato le condizioni contenute nell'avviso del____, prot. n.____, pubblicato all'albo del sito web dell'Istituzione scolastica e di accettarle incondizionatamente ed integralmente e di essere in condizione di poter effettuare la fornitura in conformità alle condizioni ed ai tempi richiesti;
- B.** di essere iscritto e operativo nel MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) alla data di scadenza del presente avviso;
- C.** di fornire attrezzature nuove di fabbricazione e nel numero richiesto dalla scuola fino al raggiungimento della somma complessivamente autorizzata;
- D.** che l'impresa/società è regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura) di _____ al n. _____per lo svolgimento dell'attività specifica attinente il servizio di cui al presente Avviso;
- E.** che l'impresa/società possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura oggetto del presente avviso;
- F.** di essere iscritto all'INPS sede di _____ matricola n. _____;
- G.** di essere iscritto all'INAIL sede di _____ codice ditta n. _____;

H. che l'impresa/società, è in regola con le norme previste dalla Legge 68/1999, in particolare art.17 (diritto al lavoro dei disabili) e art.47 (imprenditoria giovanile, parità di genere e assunzione di giovani inferiori a 36 anni e donne), nonché con le norme di cui all' ex art. 46 D.Lgs. 198/2006 (solo aziende con oltre 50 dipendenti e solo per fondi PNRR)

I. che l'impresa/società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di sospensione dell'attività commerciale e in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 e successive integrazioni;

J. che nei confronti della società e dei rappresentanti legali non sia stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale per delitti finanziari;

K. che l'impresa/società è in regola con obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed il pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;

L. essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 83 del D. Lgs 50/2016:

a) di idoneità professionale _____

b) capacità economica – finanziaria _____

c) capacità tecniche e professionali _____

M. di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

N. di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura, che invece è dichiarato dall'interessato ed accertato dal committente nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento;

O. di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

P. di essere a conoscenza dell'obbligo al rispetto dei principi C.A.M (criteri ambientali minimi)

Q. di essere registrato sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per la categoria dei beni oggetto della fornitura (arredi scolastici)

R. di essere a conoscenza che la fornitura degli arredi in oggetto è totalmente finanziata dai fondi dell'unione europea relativi al PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 NEXT GENERATION CLASSROOMS – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO EUROPEA NEXT GENERATION CLASS – CODICE AVVISO M4C1I3.2-2022-961 e, per l'effetto, di accettare: a) in caso di aggiudicazione del contratto, che i pagamenti da parte dell'Istituto saranno effettuati in base all'erogazione delle risorse da parte del Ministero competente in relazione agli stati di avanzamento; b) per l'effetto, la mancata ottemperanza della scadenza dei pagamenti al trentesimo giorno dal ricevimento fattura elettronica;

S. di autorizzare, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, e del D. Lgs n. 196/2003, il trattamento dei dati personali, per le esclusive esigenze collegate alla presente procedura di acquisto e per l'eventuale successivo affidamento della fornitura

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 DEL D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Al Dirigente Scolastico
 dell'I.C. Trento 7 "Rita Levi Montalcini"
 Via IV Novembre, 35/1
 38014 – Gardolo di Trento

Oggetto: offerta per la fornitura di arredi scolastici per la realizzazione del Progetto "Nuovi orizzonti 4. Learnig". L PNRR M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori - Codice CUP: J64D22002920006 - Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10747. Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi del art. 46 del D.P.R. 445/2000 per sull'assenza di cause di conflitto di interesse dei partecipanti e dei titolare effettivi ai fini partecipazione all'indagine di mercato per la fornitura di arredo scolastico

Il sottoscritto, _____ CF nato a _____
 il ___/___/_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____
 _____, con sede legale in _____
 Via _____ codice fiscale n° _____
 partita IVA n° _____ (e-mail _____
 _____ PEC _____; tel.
 n° _____) iscritta nel Registro Imprese di _____ al numero
 iscrizione _____; consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai
 sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n.
 445/2000

DICHIARA

1. ai fini dell'identificazione del "TITOLARE EFFETTIVO"¹ di cui all'articolo 21, del d.lgs. n. 231/2007 e dell'articolo 2 dell'Allegato tecnico al medesimo d.lgs. n. 231/2007:

Di agire in proprio e, quindi, l'inesistenza di un diverso titolare effettivo così come previsto e definito dal d.lgs 231/2007;

Di agire per conto dei seguenti titolari effettivi ;

I. COGNOME E NOME _____
 LUOGO DI NASCITA _____ PROV _____
 DATA DI NASCITA ___/___/_____
 INDIRIZZO DI RESIDENZA _____
 CODICE FISCALE _____

II. COGNOME E NOME _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV _____
DATA DI NASCITA ___/___/_____
INDIRIZZO DI RESIDENZA _____
CODICE FISCALE _____

III. COGNOME E NOME _____
LUOGO DI NASCITA _____ PROV _____
DATA DI NASCITA ___/___/_____
INDIRIZZO DI RESIDENZA _____
CODICE FISCALE _____

IV. COGNOME E NOME _____
LUOGO DI NASCITA _____ PROV _____
DATA DI NASCITA ___/___/_____
INDIRIZZO DI RESIDENZA _____
CODICE FISCALE _____

- Di non essere in grado di indicare il titolare effettivo così come previsto dal d.lgs 231/2007;
¹(Vedere criteri per individuazione del titolare effettivo in fondo al documento).

2. Con riferimento a situazioni anche potenziali di conflitti di interesse:

- Di non trovarsi in situazione di conflitti di interessi, anche potenziali, nei confronti del personale dell'Istituto Comprensivo Trento 7 "Rita Levi Montalcini", soggetto attuatore della procedura di affidamento a cui si intende partecipare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs 50/2016;
- che sussistono le seguenti situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, nei confronti del personale dell'Istituto Comprensivo Trento 7 "Rita Levi Montalcini", soggetto attuatore della procedura di affidamento a cui si intende partecipare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs 50/2016

Di aver acquisito apposita dichiarazione sottoscritta dai titolari effettivi, sopra indicati, dalle quali risulta:

- che gli stessi non si trovano in situazione di conflitti di interessi anche potenziali, nei confronti del personale dell'Istituto Comprensivo Trento 7 "Rita Levi Montalcini", soggetto attuatore della procedura di affidamento a cui si intende partecipare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs 50/2016;
- che sussistono le seguenti situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, nei confronti del personale dell'Istituto Comprensivo Trento 7 "Rita Levi Montalcini", soggetto attuatore della procedura di affidamento a cui si intende partecipare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs 50/2016, di seguito specificati per ciascuno titolare effettivo:

3. di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia Delibera n. 1217 di data 18 luglio 2014 al seguenti link: <https://aprilascuola.provincia.tn.it/sei/api/amministrazioneTrasparente/downloadDocumento/6660572>, le cui norme trovano applicazione, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore dell'amministrazione;

Il sottoscritto rende la presente dichiarazione sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dalla legge a carico di chi attesta il falso.

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante

1 - CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO

In tema di individuazione del titolare effettivo è necessario fare riferimento al d.lgs. n. 231/2007 (art. 2 Allegato tecnico) e al d.lgs. n.125 del 2019.

Comunemente è possibile identificare l'applicazione di **3 criteri alternativi per l'individuazione del titolare effettivo**:

1. criterio dell'assetto proprietario: sulla base del presente criterio si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;

2. criterio del controllo: sulla base di questo criterio si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders. Questo criterio è fondamentale nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l'analisi dell'assetto proprietario (cfr. punto 1);

3. criterio residuale: questo criterio stabilisce che, se non sono stati individuati i titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.

Solo ed esclusivamente nel caso in cui, anche attraverso l'applicazione dei tre criteri sopradescritti, non sia possibile risalire al titolare effettivo, si potrà valutare di utilizzare la casistica definita quale "assenza di titolare effettivo".

Allegato 4

PATTO DI INTEGRITÀ

Relativo alla procedura per: **Indagine di mercato finalizzata all'acquisto di arredi per il progetto "Nuovi orizzonti 4. Learnig". Linea di investimento PNRR M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori - Codice CUP: J64D22002920006 - Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10747.**

TRA

L'Istituto Comprensivo Trento 7 - C.F. 80017720220 (di seguito denominato ISTITUZIONE);

E

L'IMPRESA/SOCIETÀ/ALTRO _____ (di seguito denominata OPERATORE ECONOMICO) con sede legale in _____ - C.F./ P. IVA _____ rappresentata da _____ in qualità di _____

di seguito PARTI,

VISTO

- l'articolo 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n.190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione*";
- il vigente Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale;
- il vigente Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito denominata ANAC);
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (*legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016*);
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*", e successive modifiche ed integrazioni (di seguito denominato Codice dei Contratti);
- il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia approvato con deliberazione della giunta provinciale n. 1217 di data 18.7.2014;

L'ISTITUZIONE e L'OPERATORE ECONOMICO CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Finalità ed ambito di applicazione e sottoscrizione)

1. Questo Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa.
2. In questo sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Istituzione ed ogni Operatore Economico, al fine di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi della procedura di aggiudicazione/affidamento, fino alla completa esecuzione del contratto.
3. Questo Patto trova applicazione in tutte le procedure di aggiudicazione/affidamento.
4. Questo Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici e di tutti i soggetti impiegati a qualunque titolo dai medesimi operatori nell'ambito delle procedure di aggiudicazione/affidamento cui partecipano, indette dall'Istituzione, e nella fase di esecuzione del contratto eventualmente a loro affidato in esito alle predette procedure.

5. Questo Patto regola i comportamenti di ogni soggetto dell'Istituzione impiegato – sotto qualunque forma di rapporto contrattuale previsto dalla vigente normativa – nell'ambito delle procedure finalizzate alla conclusione o all'esecuzione del contratto. Questi soggetti sono, altresì, a conoscenza del contenuto del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso.

6. Questo Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante nell'ambito di qualsiasi procedura di aggiudicazione/affidamento – esperita dall'Istituzione, incluse le ipotesi di affidamento diretto:

- a) deve essere trasmesso all'Istituzione antecedentemente o contestualmente alla presentazione del preventivo/offerta;
- b) deve essere allegato alla documentazione della procedura.

Nel caso di subappalto/subcontratto – laddove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto/subcontratto medesimo.

7. La presentazione di questo Patto, sottoscritto per accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'Operatore Economico condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di aggiudicazione/affidamento, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione di questo Patto di integrità, o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Articolo 2

(Obblighi dell'Operatore Economico)

1. L'Operatore Economico conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. L'Operatore Economico si obbliga a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Istituzione, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione/affidamento o di distorcerne il corretto svolgimento, nonché ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione.
3. L'Operatore Economico, oltre agli ulteriori obblighi riportati negli articoli 5 e 6, e fatti salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, si impegna:
 - a) a segnalare tempestivamente all'Istituzione qualsiasi condotta volta a turbare o pregiudicare il regolare svolgimento della procedura di aggiudicazione/affidamento, posta in essere da ogni interessato o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura medesima, anche nella forma tentata;
 - b) a segnalare tempestivamente all'Istituzione ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente;
 - c) a non offrire, accettare o chiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione/affidamento dei lavori/servizi/forniture;
 - d) ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della L.P. n. 2/2016, se intende subappaltare a terzi parte della prestazione, ad indicare all'Istituzione, prima della stipula del contratto, l'elenco di tutte le lavorazioni, con i relativi importi, che intende affidare in conformità a quanto eventualmente dichiarato in precedenza, nonché il nome, il recapito e i rappresentanti legali dei suoi subappaltatori e subcontraenti coinvolti in questi lavori o servizi sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), se questi sono noti al momento della stipula del contratto. Nella fase di esecuzione del contratto l'Operatore Economico deve comunicare all'Istituzione eventuali modifiche delle informazioni relative ai subappaltatori e subcontraenti sopravvenute rispetto a quanto comunicato ai fini della stipula del contratto, nonché le informazioni richieste per eventuali nuovi subappaltatori e subcontraenti coinvolti successivamente in tali lavori o servizi. Restano fermi gli obblighi declinati al successivo articolo 4. L'Istituzione controlla i contratti stipulati dall'aggiudicatario/affidatario con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti, per le finalità della legge n. 136 del 2010 e ne verifica l'avvenuto pagamento tramite fatture quietanzate;
 - e) qualora i fatti di cui ai punti a), b), c) ed e) ne costituiscono il presupposto, a sporgere denuncia alle Autorità competenti e a segnalare il fatto all'ANAC, denunciando, in particolare, ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione, o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti e/o furti di beni personali o in cantiere, ecc.);
 - f) a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione

del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di questo divieto sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

- g) ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
 - h) ad informare prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale (dipendenti, consulenti, collaboratori e/o subappaltatori/subcontraenti) circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza;
 - i) a segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Istituzione
4. L'Operatore Economico dichiara:
- a) di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente, o del contratto, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Istituzione;
 - b) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti, tali da comportare l'imputazione delle relative offerte ad un unico centro decisionale, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di aggiudicazione/affidamento, ai quali è stato richiesto un preventivo, per limitare o eludere in alcun modo la libera concorrenza;
 - c) di non trovarsi in altre situazioni incompatibili con la procedura di aggiudicazione/affidamento previste dal Codice dei contratti pubblici, dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
 - d) di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti, e di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, verrà disposta l'immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di aggiudicazione/affidamento o la risoluzione del contratto;
 - e) di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Istituzione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura di aggiudicazione/affidamento.

Articolo 3

(Obblighi dell'Istituzione)

1. L'Istituzione conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. In particolare, essa assume l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione/affidamento della procedura e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.
2. L'Istituzione informa il proprio personale e tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di aggiudicazione/affidamento sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto, qualora assegnato, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.
3. L'Istituzione attiva le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma 1, alle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia.
4. L'Istituzione apre un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di aggiudicazione/affidamento ed alle fasi di esecuzione del contratto.
5. L'Istituzione formalizza l'accertamento delle violazioni del presente Patto di integrità nel rispetto del principio del contraddittorio.
6. L'istituzione verifica gli eventuali contratti sottoscritti tra l'Operatore Economico e i subappaltatori e i subcontraenti in ordine all'apposizione della clausola sull'obbligo del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 3 della L. n. 136/2010 e, ove ne riscontri la mancanza, rileva la radicale nullità del contratto.

Articolo 4

Ulteriori obblighi dell'operatore economico e del subappaltatore/subcontraente nei casi di subappalto/subcontratto

1. L'Operatore Economico affidatario/aggiudicatario, deve inserire nei contratti stipulati con gli eventuali privati subappaltatori/subcontraenti le seguenti clausole, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136:
"Art. (...) (Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

1. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'Operatore Economico (.....) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Istituzione (...), identificato con CIG n. ____/CUP n. ____ assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modificazioni.*
2. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'Operatore Economico (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Istituzione (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.*
3. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'Operatore Economico (.....), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Istituzione (...)."*
2. L'Operatore Economico si impegna a dare immediata comunicazione all'Istituzione e al Commissariato del Governo della provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (eventuale subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. L'elenco prodotto dall'Operatore economico prima della stipula del contratto e recante l'indicazione di tutte le lavorazioni, con i relativi importi, che lo stesso intende affidare in conformità a quanto già dichiarato in sede di gara, nonché il nome, il recapito e i rappresentanti legali dei suoi subappaltatori e subcontraenti coinvolti nei lavori o nei servizi e sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010, se questi sono noti al momento della stipula del contratto, viene utilizzato dall'Istituzione per i controlli di competenza.
4. Ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della L.P. n. 2/2016, l'Operatore economico deve comunicare all'Istituzione le eventuali modifiche relative ai subappaltatori e subcontraenti sopravvenute rispetto a quanto comunicato ai fini della stipula del contratto, nonché le informazioni richieste per eventuali nuovi subappaltatori e subcontraenti coinvolti successivamente. L'Istituzione controlla i contratti stipulati dall'Operatore economico con i subappaltatori e subcontraenti, per le finalità della legge n. 136/2010 e ne verifica l'avvenuto pagamento tramite fatture quietanzate.
5. L'Operatore Economico deve comunicare all'Istituzione i dati relativi a tutti i subcontratti stipulati per l'esecuzione dell'appalto, sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010, con il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto della prestazione affidata e la dichiarazione che non sussiste, nei confronti dell'affidatario/aggiudicatario, alcun divieto previsto dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 (Codice antimafia).
6. L'Operatore Economico aggiudicatario/affidatario deve inserire nei contratti stipulati con gli eventuali privati subappaltatori o subcontraenti la seguente ulteriore clausola: *"Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, il subappaltatore/subcontraente si impegna a riferire tempestivamente all'Istituzione (.....) ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente."*

Articolo 5

Conti correnti dedicati alle commesse pubbliche e risoluzione del contratto

1. Le parti accettano espressamente che il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA attraverso bonifici sui conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal contratto. L'Operatore Economico comunica all'Istituzione gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione all'Istituzione deve avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine l'Operatore Economico deve comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche.
2. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara (CIG) e l'eventuale codice univoco di progetto (CUP).

Articolo 6

(Violazione degli obblighi assunti con il Patto di integrità)

1. La violazione degli obblighi posti a carico dell'Operatore Economico dal presente Patto d'integrità è dichiarata all'esito di un procedimento di verifica nel corso del quale verrà garantito adeguato contraddittorio con l'Operatore Economico coinvolto nel procedimento.
2. Nel caso di accertata violazione da parte dell'Operatore Economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario o contraente, di uno degli obblighi posti a carico dell'Operatore Economico dagli articoli 2, 4 e 5, sono applicate, anche in via cumulativa e fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, una o più delle seguenti sanzioni:
 - a) esclusione dell'operatore economico dalla procedura di aggiudicazione/affidamento, ed escussione dell'eventuale cauzione di validità dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione/affidamento o alla trasmissione della proposta contrattuale;

- b) revoca dell'aggiudicazione/affidamento, o della proposta contrattuale ed escussione dell'eventuale cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto o alla trasmissione della proposta contrattuale, ma precedente alla stipula del contratto;
 - c) risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile, ed escussione dell'eventuale cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto o contratto. Resta ferma la facoltà per l'Istituzione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici sottesi al contratto; sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali.
 - d) segnalazione del fatto all'ANAC ed alle competenti Autorità.
4. In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi previsti da questo articolo costituisce legittima causa di esclusione dell'Operatore Economico per un anno dalla partecipazione alle procedure di aggiudicazione/affidamento per forniture e servizi promosse dall'Istituzione.

Articolo 7
(Efficacia del patto di integrità)

1. Questo Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'avvio della procedura di aggiudicazione/affidamento sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura medesima.
2. Questo Patto di integrità deve essere allegato al contratto stipulato tra l'Istituzione e l'Operatore Economico quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante e sostanziale. Se il contratto è concluso tramite scambio di corrispondenza, il Patto d'integrità è allegato alla stessa.

Articolo 8
(Controversie)

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione di questo Patto di integrità fra l'Istituzione e l'Operatore Economico, ovvero tra gli stessi Operatori Economici sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e Data, _____

L'Operatore Economico

L'Istituzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Nicola Parzian)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce Copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993).

ICTS/2023/4.1/NP/fe

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

INFORMATIVA PRIVACY

“fornitori di beni e servizi” e “affidamento incarichi”

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

In virtù dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito al trattamento dei propri dati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO TRENTO 7, nella persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Via IV Novembre, 35/1 - Gardolo 38121 Trento (TN), telefono +39 0461/990287, e-mail: segr.ic.tn7@scuole.provincia.tn.it, PEC: ic.trento7@pec.provincia.tn.it.

Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN), referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero +39 0461/512522 e/o agli indirizzi e-mail dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it.

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento si fonda sull'attuazione di misure precontrattuali, del contratto e adempimenti connessi, sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio di pubblici poteri.

I dati saranno trattati per le seguenti finalità:

- stipulazione, esecuzione ed estinzione di un contratto, inclusi gli adempimenti attinenti alla liquidazione e al pagamento;
- favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e promuovere la partecipazione al dibattito pubblico, secondo quanto stabilito dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- attività di controllo e ispettive, in particolare per gli accertamenti d'ufficio svolti secondo le disposizioni in materia di documentazione amministrativa contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E PROCESSO DECISIONALE O DI PROFILAZIONE

Il trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici e/o automatizzati e, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, saranno adottate tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza, l'integrità e l'esattezza dei dati.

Il titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali finalizzati alla profilazione che riguardano i dati personali.

LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno trattati, generalmente, all'interno dell'Unione Europea.

Alcune applicazioni dei servizi utilizzati da parte del Titolare, tuttavia, potrebbero comportare il trasferimento di dati personali negli Stati Uniti. Il predetto trattamento è legittimato dagli artt. 46 e/o 49 del Reg. Ue 2016/679 o, qualora dovuto, dal preventivo esplicito consenso degli interessati.

Ove si rendesse necessario, il Titolare avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei propri archivi informatici in altri Paesi extra europei, assicurando da subito che il trasferimento dei dati extra-Ue sarà effettuato solo verso Stati in grado di offrire un livello di protezione adeguato agli standard previsti dalla normativa vigente in materia.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali è un requisito necessario per la stipulazione del contratto; se Lei non conferisce i dati richiesti, il contratto non potrà essere stipulato.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DATI PERSONALI/OTTENIMENTO DATI PRESSO TERZI

I dati saranno comunicati a terzi solo se la comunicazione è necessaria all'esecuzione del contratto, nei casi specificati dallo stesso contratto, oppure se necessaria per adempiere ad un obbligo legale o se previsto dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.

In particolare, i dati potranno essere comunicati come amministrazione certificante oppure per richiedere informazioni ad altre amministrazioni certificanti (ad esempio INPS) per lo svolgimento dei controlli, attraverso l'acquisizione d'ufficio delle informazioni da controllare o la verifica delle dichiarazioni sostitutive; tale trattamento comprende l'accesso diretto agli archivi delle amministrazioni certificanti. I dati ottenuti dalle amministrazioni certificanti saranno trattati per il completamento dei relativi controlli. I dati, altresì, saranno comunicati per effettuare i pagamenti dei compensi sul conto corrente bancario o postale indicato. Nel caso il fornitore sia un dipendente di un'amministrazione pubblica, nei casi previsti dalla specifica normativa, i dati potranno essere comunicati all'amministrazione di appartenenza per richiedere l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico e, successivamente, per trasmettere l'ammontare dei compensi erogati. Inoltre, i dati relativi all'incarico saranno trasmessi al Dipartimento della funzione pubblica, mediante il sito PERLAPA. I dati saranno comunicati all'INPS per gli adempimenti previsti in materia previdenziale, qualora dovuti nonché al Ministero dell'Economia e delle Finanze per gli adempimenti in materia tributaria. Nei casi previsti dalla specifica normativa, i dati saranno comunicati agli enti preposti alla vigilanza delle norme in materia di previdenza, lavoro e sicurezza, nonché all'INAIL in caso di infortunio sul lavoro e, nei casi previsti, verrà data notizia dell'infortunio all'autorità locale di pubblica sicurezza. Inoltre, potremo comunicare i dati all'autorità giudiziaria o a soggetti pubblici o privati in altri casi in cui la comunicazione sia prevista dalla normativa dell'Unione Europea oppure da legge o regolamento. Se l'incarico è autorizzato con un provvedimento specifico, tale provvedimento, comprensivo dello schema di contratto, sarà pubblicato nell'albo online dell'istituzione scolastica per un periodo di 15 giorni. I dati saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'istituzione scolastica nei casi previsti dalla normativa in materia di trasparenza.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati saranno trattati dai dipendenti e da altri soggetti autorizzati al trattamento di cui si avvale il Titolare per lo svolgimento della propria attività e da soggetti terzi che svolgono attività di outsourcing per conto del Titolare in qualità di responsabili esterni del trattamento.

I dati personali potranno essere diffusi in altri casi solo se ciò è previsto da una specifica disposizione normativa.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il periodo di tempo specificato, per ogni tipologia di documento, nel massimario di conservazione e scarto approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2503 del 30 dicembre 2015. Se nel massimario è indicato un tempo di conservazione illimitato, i dati saranno trattati per il tempo necessario in relazione alle finalità specificate e successivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

DIRITTI DELL'INTERESSATO IN RIFERIMENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli **15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, e 77** del Regolamento Ue, si informa l'Interessato che:

- ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, e il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato - saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Informativa aggiornata al 11/05/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (prof. Nicola Parzian)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).