



TUTORIAL RENDICONTAZIONE 120 ORE

1. ACCESSO AL GESTORE 120 ORE (percorso: Home/ Servizi/ Personale scolastico/ Rendicontazione ore)


<https://www.trento7.it/servizio/rendicontazione-ore/>


Ministero dell'Istruzione e del Merito

Accedi 

Istituto Comprensivo
Trento 7 "Rita Levi Montalcini"
Trento

Scuola Servizi Novità Didattica

Cerca 




Rendicontazione ore

Strumento che permette la rendicontazione delle "120 ore".

[Stampa / Condividi](#)

Argomenti

servizi

Indice della pagina 

[Cos'è](#)
[Come si accede al servizio](#)
[Cosa serve](#)
[Tempi e scadenze](#)
[Contatti](#)
[Ulteriori informazioni](#)

Cos'è

Il docente che ha accesso al sistema è in grado di effettuare inserimenti orari in merito alle attività svolte.

A cosa serve

Questo servizio permette ai docenti di rendicontare le attività svolte.

Come si accede al servizio

Accedendo alla pagina indicata

Servizio online

Accedi tramite il link sottostante:


Accedi

2. LOGIN

user: nome.cognome (come l'indirizzo mail, prima di @trento7.it)

pw: personale

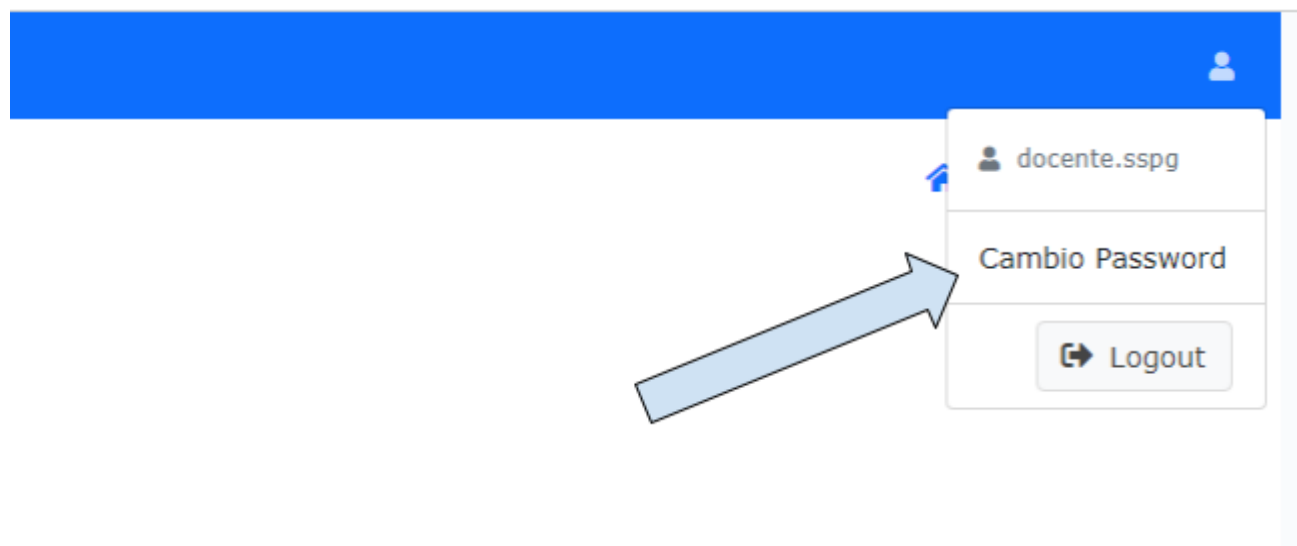
Login per iniziare la tua sessione



Login

[Resetta password](#)

3. MODIFICA PASSWORD (primo accesso)



Al primo accesso va obbligatoriamente modificata la password cliccando sulla voce di menù "Cambio Password". La nuova password è strettamente personale e va conservata con cura. In caso di smarrimento sarà sufficiente cliccare sulla voce di menù [Resetta password](#) in home page, inserendo l'indirizzo mail personale @trento7.it dove si riceveranno le istruzioni per il reset della password stessa.

4. REGISTRAZIONE ATTIVITÀ

Una volta effettuato l'accesso

The screenshot shows the PHPMaker 2022 web interface. On the left is a dark sidebar with the text 'docente.sp' and a menu where 'Attività personali' is selected. The main content area has a blue header with a hamburger menu icon. Below the header, the title 'Attività personali' is displayed. There are two filter buttons: a magnifying glass and a funnel icon. Below these are two dropdown menus labeled 'Tipologia attività' and 'Descrizione attività'. A search bar with the placeholder 'Cerca' and a blue 'Cerca' button are also present. At the bottom of the filter section is a button with a plus sign (+).

Cliccare sul tasto  per procedere alla registrazione dell'attività

Attività personali [Aggiungi](#)

Tipologia attività *

Tipologia attività ▼

Descrizione attività *

Descrizione attività ▼

Durata (in minuti) *

Durata (in minuti)

Data attività *

Data attività 

Plesso *

Plesso ▼

Eventuali note

Eventuali note

Aggiungi

Annulla

Le tipologie previste sono:



Tipologia attività

Tipologia attività ▼

Descrizione attività

Ore art. 26 c. 3-4 (fino a 80 ore)

Ore art. 26 c. 6-7 (40 ore)

Ore art. 25 bis (programmazione settimanale)

AE PAT ore funzionali NON frontali

Cerca



una volta selezionata la tipologia è possibile scegliere la descrizione attività, le cui opzioni sono coerenti con il piano annuale delle attività



Tipologia attività

Ore art. 26 c. 3-4 (fino a 80 ore) ✕ ▼

Descrizione attività

Collegio docenti unitario e sue articolazioni, comprese riunioni dei coordinatori ✕ ▼

Cerca

Informazione alle famiglie (udienze generali)

Dipartimento disciplinare

Collegio docenti unitario e sue articolazioni, comprese riunioni dei coordinatori

Incontro d'equipe (a favore di studenti con BES)

Attività di progettazione di inizio anno

Consigli di classe



La **Durata dell'attività** va indicata in minuti

Il **Plesso** corrisponde al plesso di servizio, non al plesso in cui si svolge l'attività. I docenti in servizio su più plessi indicano quello in cui svolgono il maggior numero di ore.

La **Descrizione** può essere utilizzata per disambiguare la registrazione (ad esempio indicando il nome dell'attività di una specifica commissione oppure la classe per cui si sta registrando il CDC).

Una volta conclusa la registrazione, cliccare su **Aggiungi**

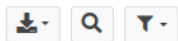
Aggiungi

Annulla

Nella pagina iniziale comparirà la sintesi dell'attività

Attività personali

[Home](#) / Attività personali



Tipologia attività

Tipologia attività

Descrizione attività

Descrizione attività

Cerca

Cerca

+							
Utente	Tipologia attività	Descrizione attività	Durata (in minuti)	Data attività	Plesso	Eventuali note	Autorizzato
docente.sspg	Ore art. 26 c. 3-4 (fino a 80 ore)	Collegio docenti unitario e sue articolazioni, comprese riunioni dei coordinatori	120	04/09/23	SSPG Pedrolli		
+							



ATTENZIONE:

- per quanto riguarda le attività afferenti alle 80h (attività collegiali), il sistema non conteggia il tetto orario
- per quanto riguarda le attività afferenti alle 40h (formazione e sostituzione colleghi assenti), il sistema conteggia il tetto orario coerentemente con quanto previsto dal contratto di ciascun docente. In caso di superamento della soglia il sistema non consente la registrazione dell'attività e restituisce il seguente messaggio di errore:

Errore

ATTENZIONE, HAI SUPERATO LA SOGLIA
DISPONIBILE, CORREGGI L'INSERIMENTO

- per quanto riguarda la registrazione delle ore di "attività con gli alunni volte ad assicurare il successo scolastico, prevenire l'abbandono e la dispersione scolastica, potenziare l'orientamento scolastico e l'integrazione nonché ad attività per la realizzazione del progetto d'istituto, secondo quanto previsto dal piano annuale delle attività" (ore delle 40h non di sostituzione né di formazione), il riconoscimento delle ore è subordinato alla convalida da parte del dirigente scolastico.

Una volta definita la destinazione delle ore in questione, in accordo con il dirigente, il docente, qualche giorno prima dello svolgimento dell'attività, andrà a registrarla nel gestore. Una volta registrata, l'attività sarà indicata come “in attesa di approvazione”:

Tipologia attività

Descrizione attività

Cerca

Utente	Tipologia attività	Descrizione attività	Durata (in minuti)	Data attività	Plesso	Eventuali note	Autorizzazione
docente.sspg	Ore art. 26 c. 6-7 (40 ore)	Attività con gli studenti per assicurare il successo scolastico, prevenire l'abbandono, potenziare orientamento e integrazione	60	04/09/23	SSPG Pedrolli	potenziamento	In attesa di approvazione
docente.sspa	Ore art. 26 c. 6-7 (40 ore)	Attività di formazione, aggiornamento e ricerca	120	04/09/23	SSPG	corso	

Solo a seguito dell'approvazione da parte del dirigente, l'attività verrà registrata e i minuti regolarmente contabilizzati:

Tipologia attività

Descrizione attività

Cerca

Utente	Tipologia attività	Descrizione attività	Durata (in minuti)	Data attività	Plesso	Eventuali note	Autorizzazione
docente.sspg	Ore art. 26 c. 6-7 (40 ore)	Attività con gli studenti per assicurare il successo scolastico, prevenire l'abbandono, potenziare orientamento e integrazione	60	04/09/23	SSPG Pedrolli	potenziamento	Sì
docente.sspa	Ore art. 26 c. 6-7 (40 ore)	Attività di formazione, aggiornamento e ricerca	120	04/09/23	SSPG	corso	



In caso di smarrimento della password è sufficiente cliccare su [Resetta password](https://mondoscuola.online/orariotn7/login) (<https://mondoscuola.online/orariotn7/login>) per ricevere nella mail personale @trento7.it le istruzioni per impostare nuovamente la password