

PIANO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

CONSIDERATE le linee guida e le Note per il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/21 emanate dal Comitato Tecnico Scientifico e dal Dipartimento Istruzione della Provincia Autonoma di Trento;

CONSIDERATA l'esigenza prioritaria di garantire le misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2, tenendo conto del contesto dell'Istituto e dell'organico a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento da parte degli studenti, nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità del servizio in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2;

CONSIDERATO che, a seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n.22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n.41, all'art.2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la Didattica a Distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

Il Collegio Docenti, riunitosi in data 20 ottobre 2020,

DELIBERA

Il Piano per la Didattica Digitale Integrata, a completamento del Progetto d'Istituto Triennale.

PREMESSA

Il Piano per la Didattica Digitale Integrata dell'IC Trento7 si propone di definire gli indirizzi per costruire percorsi di apprendimento funzionali alla crescita degli alunni e al loro successo formativo. Definisce modalità di intervento, modalità organizzative e criteri al fine di garantire la continuità dell'azione educativo-didattica anche in situazioni a distanza, assicurando a tutti il diritto all'istruzione.

La DAD, avviata nella prima fase di emergenza, si colloca quindi nel più ampio ambito della didattica digitale integrata che affianca il supporto delle tecnologie all'apprendimento in presenza. Le tecnologie sono considerate uno degli strumenti utili per favorire curiosità, motivazione e interesse e per facilitare gli apprendimenti curricolari. Qualora si rendesse necessaria una nuova sospensione dell'attività didattica per le condizioni epidemiologiche, il presente Piano sostituisce le attività in presenza, consentendo di essere operativi in ogni classe, con particolare attenzione alle esigenze degli alunni con bisogni educativi speciali.

ANALISI DEI BISOGNI

L'Istituto ha avviato una rilevazione dei bisogni di strumentazione tecnologica e connettività degli studenti, con l'obiettivo di garantire il diritto all'apprendimento agli alunni in particolare situazione di disagio. Tale rilevazione consente di concedere in comodato d'uso alcuni tablet in dotazione alla scuola, nel rispetto dei criteri di seguito indicati, trasparenti e condivisi anche nell'ambito dell'organo collegiale di competenza.

- 1) Alunni in situazione di disagio socio economico e/o linguistico culturale, con personalizzazione del percorso didattico o educativo.
- 2) Alunni in situazione di disagio che frequentano il terzo anno della SSPG
- 3) Alunni con disabilità certificata
- 4) Alunni con valutazione per DSA ai sensi della L.170/2010

È inoltre in corso una formazione sistematica delle competenze digitali degli alunni della scuola secondaria, con particolare riferimento all'uso dei *device* e all'impiego della piattaforma G-Suite. Tale rilevazione consente una più mirata programmazione dell'impiego degli strumenti digitali.

LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Con Didattica Digitale Integrata si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento che integra e, in condizioni di emergenza, sostituisce l'esperienza di scuola in presenza, con l'ausilio di nuove tecnologie e piattaforme digitali.

La DDI è lo strumento didattico che consente di raggiungere gli studenti e fare scuola in caso di *quarantena*, e *lock down*. E' auspicabile un progressivo utilizzo nell'attività ordinaria, anche per raggiungere i singoli studenti soggetti a isolamento fiduciario.

La DDI supera la trasposizione digitale della lezione in presenza, in quanto richiede la selezione di nuclei fondanti di disciplina e richiede di privilegiare un'attenta selezione del curriculum, operata nei dipartimenti disciplinari, e nei consigli di classe. Necessita inoltre di metodologie didattiche, materiali e forme di comunicazione e interazione che tengano conto delle/degli alunne/i nella loro individualità e nella loro dinamica relazionale di gruppo.

I dipartimenti e i consigli di classe provvedono alla raccolta dei materiali digitali sperimentati e ritenuti validi a livello didattico-pedagogico e si accordano per caricarli e condividerli in drive di @trento7.

MODALITA' DI LAVORO

Attività asincrone

Riguardano la condivisione di materiali didattici anche in formato multimediale, video, lezioni registrate, esercitazioni e verifiche formative, compiti da svolgere entro scadenze definite, richieste di produzione di materiali rielaborati dai bambini e dagli studenti. Il carico e la tipologia delle richieste vengono monitorati dal Consiglio di Classe.

Gli strumenti tecnologici vengono utilizzati al fine di migliorare la qualità della didattica e sperimentare nuove metodologie al servizio dei processi di insegnamento/apprendimento.

I docenti e gli educatori per le attività di sostegno curano l'interazione tra tutti i compagni e predispongono materiale individualizzato o personalizzato in stretto rapporto con i colleghi. I compiti e i materiali didattici assegnati sono inviati almeno tre giorni lavorativi prima della richiesta di restituzione.

Attività sincrone

Si svolgono quando la classe non può essere presente a scuola, causa eventi legati alla pandemia.

I Consigli di classe predispongono un orario giornaliero-settimanale delle lezioni, attivate nel periodo corrispondente all'orario scolastico curricolare. Il registro elettronico verrà utilizzato come in presenza per la firma del docente e per segnare le presenze e gli adempimenti ordinari.

È necessario assicurare almeno dieci ore settimanali in modalità sincrona per la scuola primaria, considerando le differenze di bisogni tra gli alunni più piccoli (prima e seconda) e gli alunni più autonomi (terza, quarta e quinta), per i quali è auspicabile e può essere sostenibile un numero maggiore di ore. Nelle classi prima e seconde si raccomanda di privilegiare le attività in piccoli gruppi. Per la scuola secondaria di primo grado devono essere assicurate almeno quindici ore settimanali, da svolgere con l'intero gruppo classe, ma con la possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, a coppie o individualmente, secondo le metodologie ritenute più idonee e opportune a garantire il successo formativo di ciascuno. La durata delle singole lezioni sarà di 25-30 minuti, con inizio corrispondente all'ora di lezione in presenza. In casi particolari le attività sincrone possono essere utilizzate anche in momenti diversi rispetto all'orario curricolare. In questo caso saranno possibili solo su disponibilità del docente, che le inserirà all'interno della programmazione disciplinare e/o del consiglio di classe.

AMBIENTI DI LAVORO

La scuola utilizza la piattaforma *Google Suite for Education* che risponde a requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy e che si compone di diversi applicativi: Classroom, Gmail, Drive, Documenti, Fogli, Moduli, Presentazioni, Meet, Calendar. Per le comunicazioni con le famiglie si utilizza il Registro elettronico, la mail istituzionale dei docenti e degli studenti e in caso di bisogni particolari il contatto telefonico.

G-Suite for Education

La G-Suite for Education (@trento7.it) è un insieme di strumenti e servizi Google gratuiti realizzati per le scuole, a supporto della didattica. È la piattaforma che integra la didattica in presenza. I Consigli di Classe individuano i servizi che ritengono più efficaci per articolare in modo adeguato la didattica a distanza e in presenza.

Applicativi e indicazioni di utilizzo

Classroom è lo strumento per le attività asincrone, organizzato per disciplina o per classe. Alunne e alunni accedono ad un corso attraverso l'invito ricevuto dal docente tramite mail istituzionale. In Classroom vengono caricati materiali di diversi formati (testi, video, audio, link), vengono fornite indicazioni didattiche, assegnati compiti con indicazioni di consegna, comunicate eventuali annotazioni, feedback, valutazioni. Un compito può essere assegnato all'intera classe oppure a singoli alunni.

Per le attività sincrone si utilizza **Meet**. Ogni docente, o più docenti, pochi minuti prima della lezione, attiva il link. Importante è l'attenzione allo scambio relazionale.

Documenti, Fogli, Moduli e Presentazioni sono diverse modalità in uso per presentare i contenuti disciplinari e le attività didattiche.

Calendar è un'agenda digitale che raccoglie gli appuntamenti e i link per le diverse lezioni in meet.

E-mail istituzionale

L'e-mail utilizzata sarà con dominio *trento7.it*, assegnata dalla scuola a docenti e studenti. Questo indirizzo è utilizzato dai Coordinatori di Classe per le comunicazioni con i rappresentanti dei genitori e attraverso questo indirizzo le famiglie possono contattare i coordinatori di classe per chiedere chiarimenti o per segnalare situazioni da comunicare ai docenti.

Registro elettronico SSPG

Insieme al *libretto personale* nella scuola secondaria è lo strumento istituzionale di comunicazione scuola/famiglia. Le attività sono comunicate alle famiglie e alle/agli alunne/i tramite il registro elettronico. È lo strumento attraverso cui restituire alle famiglie le informazioni necessarie (argomenti, valutazioni, prenotazioni delle udienze, avvisi e comunicazioni).

Contatto telefonico con le famiglie

I coordinatori di classe, in caso di necessità o qualora non si riescano a contattare le famiglie delle/degli alunne/alunni con gli strumenti descritti, contatteranno i genitori/responsabili genitoriali tramite chiamata telefonica.

Preparazione di materiali compensativi

In caso di difficoltà a gestire strumenti digitali si potranno predisporre materiali cartacei che verranno raccolti dal docente coordinatore o dall'insegnante di sostegno che avrà cura di contattare le famiglie per concordare la consegna dei materiali. Le istanze e i bisogni specifici sono raccolti dai collaboratori del dirigente, in accordo con le agenzie educative territoriali.

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Tutti i docenti si impegnano a proporre materiale adeguato, personalizzato, nonché a sostenere con ogni mezzo a disposizione la didattica digitale per ciascuno degli studenti con bisogni educativi speciali, al fine di perseguire gli obiettivi didattici ed educativi previsti nel PEI, nel PEP o nel PDP. I docenti di sostegno predispongono materiale individualizzato e personalizzato in collaborazione con i docenti del cdc, monitorano la relazione e curano la gestione sincrona dei momenti individuali o in piccolo gruppo per supportare la comunicazione e favorire gli apprendimenti.

I contatti con le famiglie delle/degli alunne/i con situazioni di disagio socio educativo sono molto importanti per valutare l'impatto della DDI, proporre gli opportuni adattamenti, verificare il reale beneficio o meno rispetto all'uso di dispositivi digitali e calibrare l'eventuale ridefinizione del progetto educativo in presenza, secondo le modalità più opportune. Qualora si presentassero difficoltà linguistiche nella comunicazione con studenti di madre lingua non italiana è possibile attivare la mediazione a distanza con il supporto di mediatori linguistici.

VALUTAZIONE

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione in presenza. In particolare si distinguono: *valutazioni formative*, svolte in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, *valutazioni sommative*, sull'effettivo lavoro svolto, al termine di uno o più moduli didattici, *valutazioni intermedie e finali*, realizzate in sede di scrutinio. Particolare rilevanza avrà la **valutazione formativa** che terrà conto dei processi attivati, della disponibilità dell'alunna/o ad apprendere, a lavorare in gruppo sviluppando autonomia e responsabilità sia personale che nei confronti di compagni e adulti. Si terrà in considerazione anche il processo di sviluppo della capacità degli alunni di autovalutarsi. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDi dagli alunni con bisogni educativi speciali avviene sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei PEI e nei PEP.

Nella valutazione degli alunni non italo-foni è fondamentale valorizzare la partecipazione, gli elementi di miglioramento, avendo preventivamente organizzato opportune riduzioni ai contenuti proposti. Per questi alunni può essere particolarmente gravosa la situazione di isolamento dal contesto classe, con conseguenti

ripercussioni sulla comprensione lessicale di quanto proposto. I docenti dei laboratori di L2 avranno cura di porre attenzione alla relazione e a facilitare il coinvolgimento nella classe e in collaborazione con gli altri docenti si attiveranno per favorire adeguati percorsi didattici.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

L'Istituto progetta e promuove formazioni interne e aggiornamenti rivolti a tutto il personale scolastico. I docenti possono contare sul supporto didattico/tecnico degli animatori digitali, nonché dei tecnici d'Istituto. Possono avvalersi anche delle proposte innovative specifiche promosse da IPRASE o da altri enti autorizzati sul territorio.

Le famiglie potranno avere supporto da parte degli animatori digitali, dei docenti di classe e dei tecnici, qualora si trovino in difficoltà e ne manifestino la necessità.

RAPPORTO SCUOLA FAMIGLIA

Il Consiglio di classe illustra alle famiglie la programmazione della DDI. I rappresentanti di classe saranno portavoce di eventuali problemi comuni.

L'Istituto attiverà periodici monitoraggi per poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire la reale fruizione delle attività didattiche.

SICUREZZA E COMPORTAMENTI

Per garantire la sicurezza digitale di tutti, si ricorda che anche nell'ambito delle attività di didattica a distanza si devono rispettare le regole previste in tema di **privacy** e di comportamento.

Le/gli alunne/i, le famiglie e i docenti si impegnano pertanto a rispettare le regole comportamentali di seguito riportate:

- L'uso delle piattaforme web scelte e di altre applicazioni che saranno disponibili nell'ambito delle piattaforme di Istituto, ha scopo esclusivamente didattico e limitato alle attività della scuola, per cui bisogna evitare altre forme di uso
- Nella formazione a distanza valgono le regole dell'insegnamento in presenza: bisogna comportarsi in modo appropriato rispettando le consegne del docente
- Nel rispetto della normativa sulla privacy, è vietato diffondere foto o registrazioni relative alle persone presenti alle video-lezioni. Il docente può decidere di registrare la video lezione. L'utilizzo di questo materiale, eventualmente messo a disposizione degli studenti, è consentito agli studenti solo come supporto allo studio individuale. Non ne è consentita la pubblicazione.
- È consentito utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola
- Non è consentito a terzi l'uso della piattaforma di didattica a distanza
- E' vietata la diffusione di eventuali informazioni riservate di cui si venisse a conoscenza, relative alle persone che utilizzano il servizio
- È vietato diffondere le attività realizzate dal docente
- È vietato diffondere registrazioni, fotografie o istantanee schermo relative alle attività di didattica a distanza, o usare la piattaforma per danneggiare altre persone, o creare e trasmettere immagini o materiali offensivi. È altresì vietato creare e trasmettere materiale pubblicitario o commerciale
- Quando si condividono documenti in drive è vietato interferire, danneggiare o distruggere il lavoro di docenti e compagni
- È necessario conservare la password personale e non consentirne l'uso ad altre persone
- È necessario comunicare a help.dad@trento7.it eventuali problemi con l'account

- L'utilizzo delle piattaforme è interdetto a qualsiasi persona al di fuori dell'Istituzione scolastica
- Se ci si avvale di un pc in modo non esclusivo è opportuno utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO, non memorizzare la password ed effettuare sempre il logout
- Nelle comunicazioni per posta elettronica è opportuno indicare chiaramente l'oggetto della comunicazione e inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'oggetto della comunicazione
- Non è consentito invitare soggetti esterni alla classe, non autorizzati ad assistere alle video-lezioni.

La partecipazione alle attività sincrone rispecchia le regole che determinano la buona convivenza in classe:

- partecipare alle attività in modo corretto
- rispettare gli orari indicati dal docente, provvisti del materiale indicato
- uscire dalla lezione con l'autorizzazione del docente
- farsi trovare in luoghi adeguati al contesto didattico
- partecipare con la telecamera accesa mostrando il proprio volto
- giustificare eventuali assenze

È importante sapere che l'Amministratore del sistema ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati. Il Dirigente si riserva pertanto la possibilità di controllare il contenuto degli account in caso di attività anomale o di segnalazioni relative a presunte azioni improprie. In caso di accertamento di non conformità alle regole di comportamento indicate, l'Istituto potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza preavviso.

L'Istituto non è in ogni caso responsabile della natura o del contenuto del materiale disponibile su Internet e declina qualsiasi responsabilità in caso di uso scorretto della piattaforma da parte degli alunni e per gli eventuali danni che ne possano derivare.

DOCUMENTI NORMATIVI DI RIFERIMENTO

- DM 39 del 26.06.2020 "Adozione del documento per la pianificazione delle attività scolastiche a.s. 2020-2021"
- Delibera di giunta n.1030 del 22.07.2020 "Adozione del piano operativo dell'Istruzione"
- Linee di indirizzo per la didattica digitale integrata nelle istituzioni scolastiche e formative del Trentino in situazione di massima emergenza" Delibera n.1298 del 28.08.2020